



UNION EUROPÉENNE

Publication du Supplément au Journal officiel de l'Union européenne

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

E-Mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Informations et formulaires en ligne: <http://simap.eu.int>

AVIS DE MARCHÉ

SECTION I: POUVOIR ADJUDICATEUR

I.1) NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT

Nom officiel: EPAMSA		
Adresse postale: 1, rue de Champagne		
Localité/Ville: Mantes la Jolie	Code postal: 78200	Pays:
Point(s) de contact: À l'attention de: Nadia PARCHAP		Téléphone:
Courrier électronique (e-mail):		Fax:
Adresse(s) internet (<i>le cas échéant</i>) Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL): www.epamsa.fr Adresse du profil d'acheteur (URL): www.epamsa.fr		
Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues: <input type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input checked="" type="checkbox"/> Autre: veuillez compléter l'annexe A.I		
Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris les documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus: <input checked="" type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input type="checkbox"/> Autre: veuillez compléter l'annexe A.II		
Adresse à laquelle les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées <input checked="" type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input type="checkbox"/> Autre: veuillez compléter l'annexe A.III		

I.2) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR ET ACTIVITÉ(S) PRINCIPALE(S)

<input type="checkbox"/> Ministère ou tout autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales	<input type="checkbox"/> Services généraux des administrations publiques
<input type="checkbox"/> Agence/office national(e) ou fédéral(e)	<input type="checkbox"/> Défense
<input type="checkbox"/> Collectivité territoriale	<input type="checkbox"/> Ordre et sécurité publics
<input type="checkbox"/> Agence/office régional(e) ou local(e)	<input type="checkbox"/> Environnement
<input checked="" type="checkbox"/> Organisme de droit public	<input type="checkbox"/> Affaires économiques et financières
<input type="checkbox"/> Institution/agence européenne ou organisation européenne	<input type="checkbox"/> Santé
<input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser):	<input type="checkbox"/> Logement et développement collectif
	<input type="checkbox"/> Protection sociale
	<input type="checkbox"/> Loisirs, culture et religion
	<input type="checkbox"/> Éducation
	<input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser):

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs oui non

SECTION II: OBJET DU MARCHÉ

II.1) Description

II.1.1) Intitulé attribué du marché par le pouvoir adjudicateur Marché de définition relatif à la conception d'un projet de rénovation urbaine et de développement des quartiers Médecins Nord et Peintres sur le Val Fourré, à Mantes-la-Jolie.		
II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution des travaux, de livraison de fournitures ou de prestation de services (Ne choisir qu'une seule catégorie - travaux, fournitures ou services - correspondant le mieux à l'objet spécifique de votre marché ou de votre achat/vos achats)		
a) Travaux <input type="checkbox"/>	b) Fournitures <input type="checkbox"/>	c) Services <input checked="" type="checkbox"/>
Exécution <input type="checkbox"/> Conception et exécution <input type="checkbox"/> Exécution par quelque moyen que ce soit, d'un ouvrage répondant aux besoins précisés par le pouvoir adjudicateur <input type="checkbox"/>	Achat <input type="checkbox"/> Crédit-bail <input type="checkbox"/> Location <input type="checkbox"/> Location-vente <input type="checkbox"/> Plusieurs de ces formes <input type="checkbox"/>	Catégorie de services: n°12 (Pour les catégories de services 1-27, se référer à l'annexe II de la directive 2004/18/CE)
Lieu principal d'exécution	Lieu principal de livraison	Lieu principal de prestation - -
II.1.3) L'avis implique Un marché public <input checked="" type="checkbox"/> La mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD) <input type="checkbox"/> L'établissement d'un accord-cadre <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informations sur l'accord-cadre (le cas échéant)		
Accord-cadre avec plusieurs opérateurs <input type="checkbox"/> Nombre _____ ou, le cas échéant, nombre maximal de participants à l'accord-cadre envisagé	Accord-cadre avec un seul opérateur <input type="checkbox"/>	
Durée de l'accord-cadre: Durée _____ en année(s): _____ ou en mois: _____ Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans: _____		

Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre <i>(le cas échéant; en chiffres uniquement)</i> Valeur estimée hors TVA : _____ Monnaie : _____ ou Fourchette : entre _____ et _____ Monnaie : _____ Fréquence et valeur des marchés à attribuer <i>(si elles sont connues)</i> : _____	
II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats Depuis 1996, la commune de Mantes-la-Jolie est engagée dans un vaste programme de transformation du grand ensemble du Val Fourré, visant à rétablir un cadre de vie de qualité pour ses habitants et à développer son attractivité. L'Établissement Public du Mantois Seine Aval, créé en 1996, a pour mission de diriger et coordonner ce programme d'intervention. L'ensemble des partenaires du projet, s'accordent aujourd'hui sur le même constat : le territoire arrive à une étape de transition, entre rénovation et développement. Les quartiers des Peintres et des Médecins, objet de la présente étude de définition sont l'illustration parfaite de cette tendance. Situés au Nord-Est du Val Fourré, ces deux quartiers disposent d'un énorme élément de potentiel : la proximité immédiate d'un bassin d'aviron et en arrière plan, les coteaux du Vexin. Ce sont deux quartiers d'habitat social, dont seule une partie du patrimoine et des espaces extérieurs ont été rénovés. Par ailleurs, à l'extrémité Est du quartier des Peintres, un pôle nautique, d'intérêt intercommunal va s'implanter : sa livraison est programmée au début de l'année 2009. Ainsi, sur ces deux quartiers, entre problématiques de rénovation et de développement, l'objectif de l'étude de définition urbaine est de : - s'appuyer sur le grand paysage pour transformer fonctionnement et image du quartier - réfléchir à la cohabitation des futures fonctions (résidentielle, commerciale, ludique...) qui animeront ce territoire. Il sera conclu 3 marchés de définition avec les candidats dont les offres ont été retenues. A l'heure actuelle, il n'est pas envisagé de conclure un marché de maîtrise d'oeuvre.	
II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)	
Descripteur principal	Descripteur supplémentaire <i>(le cas échéant)</i>
Objet principal 74250000	
Objet(s) supplémentaire(s)	
II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	
II.1.8) Division en lots <i>(pour fournir des précisions concernant les lots, utilisez l'annexe B autant de fois qu'il y a de lots)</i> oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> Dans l'affirmative, il convient de soumettre des offres pour <i>(ne cocher qu'une seule case)</i>	
un seul lot <input type="checkbox"/>	un ou plusieurs lots <input type="checkbox"/>
	tous les lots <input type="checkbox"/>
II.1.9) Des variantes seront prises en considération oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) QUANTITE OU ÉTENDUE DU MARCHÉ	
II.2.1) Quantité ou étendue globale <i>(y compris, le cas échéant, tous les lots et toutes les options)</i> Les lauréats des trois marchés de définition seront rémunérés à hauteur de 30.000,00 €.ht chacun. <i>Le cas échéant, valeur estimée hors TVA (en chiffre uniquement)</i> Monnaie : _____ ou Fourchette : entre _____ et _____ Monnaie : _____	

II.2.2) Options (*le cas échéant*)

oui non

Dans l'affirmative, description de ces options :

S'il est connu, calendrier prévisionnel de l'exercice de ces options:

en mois: *ou* en jours: (à compter de la date d'attribution du contrat)

Nombre de reconductions éventuelles (*le cas échéant*): *ou* Fourchette: entre et

S'il est connu, dans le cas de marchés de fournitures ou de services à caractère renouvelable, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs: en mois: *ou* en jours: (à compter de la date d'attribution du contrat)

II.3) DUREE DU MARCHE OU DELAI D'EXECUTION

Durée en mois: *ou* en jours: (à compter de la date d'attribution du contrat)

ou A compter du

Jusqu'au

SECTION III: RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

III.1.1) Cautionnement et garanties exigés (le cas échéant) aucun cautionnement n'est exigé.	
III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent financement sur fonds propres. Modalité de paiement: mandat administratif. Délai global de paiement 45 jours à compter de la réception de la facture ou équivalent.	
III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaires du marché (le cas échéant) groupement conjoint ou solidaire. Si groupement conjoint, le mandataire sera solidaire des autres membres du groupement.	
III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, description de ces conditions	

III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession
Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies: - Lettre de candidature (DC4) - Attestation de non-condamnation pour infraction au code du travail - Attestation sur l'honneur du candidat indiquant qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des 5 dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L324-9, L324-10, L341-6, L125-1 et L125-3 du code du travail - Attestation d'assurances - Déclaration du candidat (DC5) - La copie du (ou des) jugement(s) prononcé(s), si le candidat est en redressement judiciaire - Production des justifications des capacités professionnelles, techniques ou financières d'un ou de plusieurs sous-traitants renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat, ainsi que les pouvoirs de la personne habilitée à l'engager.(Article 45 du Code des Marchés publics) déclaration sur l'honneur indiquant qu'il ne tombent pas sous le coup de l'une des interdictions de soumissionner prévues à l'article 43 du CMP. dossier de présentation de références générales portant exclusivement sur des missions et des études analogues, en particulier en matière de réflexion et de projets urbains sur les quartier en difficulté les équipes présentées devront couvrir l'ensemble des compétences suivantes:urbaniste-architecte et paysagiste curriculum vitae des intervenants pressentis pour l'exécution de la mission. Pour les attestations sur l'honneur et autres renseignements de l'article 45 du code des marchés publics, les candidats peuvent utiliser le formulaire DC 5 dernière version disponible sur le site du minefi.

III.2.2) Capacité économique et financière	
Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):

III.2.3) Capacité technique	
Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):
III.2.4) Marchés réservés (le cas échéant)	oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
Le marché est réservé à des ateliers protégés	<input type="checkbox"/>
Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDITIONS PROPRE AUX MARCHES DE SERVICES

III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière	oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, la référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables:	
urbanistes-architecte et paysagiste	
III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation	oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

SECTION IV: PROCEDURE

IV.1) TYPE DE PROCEDURE

IV.1.1) Type de procédure	
Ouverte	<input type="checkbox"/>
Restreinte	<input checked="" type="checkbox"/>
Restreinte accélérée	<input type="checkbox"/> Justification du choix de la procédure accélérée:
Négoziée	<input type="checkbox"/> Des candidats ont déjà été sélectionnés oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <i>Dans l'affirmative, indiquer les nom et adresse des opérateurs déjà sélectionnés dans la section VI.3) Renseignements complémentaires</i>
Négoziée accélérée	<input type="checkbox"/> Justification du choix de la procédure accélérée:
Dialogue compétitif	<input type="checkbox"/>
IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer <i>(procédures restreinte et négociée, dialogue compétitif)</i> Nombre d'opérateurs envisagé _____ OU Nombre minimal envisagé _____ et, le cas échéant, nombre maximal 6 Critères objectifs de limitation du nombre de candidats:	
IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue (procédure négociée, dialogue compétitif) Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERES D'ATTRIBUTION

IV.2.1) Critères d'attribution (cocher la ou les case(s) concernées)			
Prix le plus bas		<input type="checkbox"/>	
<i>ou</i>			
Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> des critères énoncés ci-dessous (les critères d'attribution doivent être indiqués avec leur pondération ou pas ordre de priorité décroissante lorsque la pondération n'est pas possible pour des raisons démontrables)			
<input type="checkbox"/> des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif			
Critères	Pondération	Critères	Pondération
1. l'appréhension du problème posé	40%	6.	
2. la méthode et l'organisation proposées	40%	7.	
3. la présentation de l'offre faite devant la Commission d'Appel d'Offres	20%	8.	
4.		9.	
5.		10.	
IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée			oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, renseignements complémentaires sur l'enchère électronique (le cas échéant)			

IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF

IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur (le cas échéant) 2006-AOR/MD/001			
IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché			oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, Avis de préinformation		<input type="checkbox"/>	Avis sur un profil acheteur <input type="checkbox"/>
Numéro d'avis au JO:			du
Autres publications antérieures (le cas échéant) <input type="checkbox"/>			
Numéro d'avis au JO:			du
Numéro d'avis au JO: /S -			du

IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires (sauf pour un SAD) ou du document relatif (dans le cas d'un dialogue compétitif)	
Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents	
Date :	Heure:
Documents payants	oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
Dans l'affirmative , prix (en chiffres uniquement):	Monnaie:
Conditions et mode de paiement:	
IV.3.4) Date limite de réception des offres ou demandes de participation	
Date :	Heure: 12:00
IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou participer aux candidats sélectionnés (si elle est connue) (dans le cas d'une procédure restreinte ou négociée et d'un dialogue compétitif)	
Date : 13/12/2006	
IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Autre :	
IV.3.7) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre (procédure ouverte)	
Jusqu'au :	
ou Durée en mois:	ou en jours: 120 à compter de la date limite de réception des offres
IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres	
Date :	Heure:
Lieu : (le cas échéant)	
Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres :	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

SECTION VI: RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

VI.1) IL S'AGIT D'UN MARCHÉ PÉRIODIQUE <i>(le cas échéant)</i>	oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, calendrier prévisionnel de publication des prochains avis:	
VI.2) LE MARCHÉ S'INSCRIT DANS UN PROJET/PROGRAMME FINANCÉ PAR DES FONDS COMMUNAUTAIRES	oui <input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/>
Dans l'affirmative, référence du ou des projet(s) et/ou programme(s):	
VI.3) AUTRES INFORMATIONS (le cas échéant)	
VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS	
VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours	
Nom officiel:	
Adresse postale:	
Localité/Ville:	Code postal: Pays:
Courrier électronique (e-mail):	Téléphone:
Adresse internet (URL):	Fax:
Organe chargé des procédures de médiation <i>(le cas échéant)</i>	
Nom officiel:	
Adresse postale:	
Localité/Ville:	Code postal: Pays:
Courrier électronique (e-mail):	Téléphone:
Adresse internet (URL):	Fax:
VI.4.2) Introduction des recours <i>(veuillez remplir la rubrique VI.4.2 OU, au besoin, la rubrique VI.4.3)</i>	
Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours:	
VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours	
Nom officiel:	
Adresse postale:	
Localité/Ville:	Code postal: Pays:
Courrier électronique (e-mail):	Téléphone:
Adresse internet (URL):	Fax:
VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS: 09/11/2006	

ANNEXE A

ADRESSES SUPPLEMENTAIRES ET POINTS DE CONTACT

I) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUPRES DESQUELS DES RENSEIGNEMENTS SUPPLEMENTAIRES PEUVENT ETRE OBTENUS

Nom officiel:		
Adresse postale:		
Localité/Ville:	Code postal:	Pays:
Point(s) de contact: À l'attention de: Nadia PARCHAP		Téléphone: 0139292134
Courrier électronique (e-mail): n.parchap@epamsa.fr		Fax: 0139292138
Adresse internet (URL): www.epamsa.fr		

II) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUPRES DESQUELS LE CAHIER DES CHARGES ET LES DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES (Y COMPRIS LES DOCUMENTS CONCERNANT UN DIALOGUE COMPETITIF OU UN SYSTEME D'ACQUISITION DYNAMIQUE) PEUVENT ETRE OBTENUS

Nom officiel:		
Adresse postale:		
Localité/Ville:	Code postal:	Pays:
Point(s) de contact: À l'attention de:		Téléphone:
Courrier électronique (e-mail):		Fax:
Adresse internet (URL): www.epamsa.fr		

III) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUXQUELS LES OFFRES/DEMANDES DE PARTICIPATION DOIVENT ETRE ENVOYEEES

Nom officiel:		
Adresse postale:		
Localité/Ville:	Code postal:	Pays:
Point(s) de contact: À l'attention de:		Téléphone:
Courrier électronique (e-mail):		Fax:
Adresse internet (URL): www.epamsa.fr		